



[dunkel]



IT Services mit Zukunft. Gestalten Sie mit!

Alle reden von der Cloud - wir machen daraus praxistaugliche Services für Unternehmen.

Die Dunkel GmbH ist ein inhabergeführtes Unternehmen mit langjähriger Erfahrung in der Bereitstellung von innovativen und sicheren Internet Services. Für unseren wachsenden Kundenstamm brauchen wir nicht nur überzeugende Services, sondern auch engagierte Mitarbeiter, die an einer spannenden Erfolgsgeschichte mitschreiben wollen.

Sie suchen nach einer neuen Herausforderung? Diese finden Sie bei uns ab sofort als

IT-Systemadministrator/-in

Ihre Aufgaben

- Betreuung unserer Office-Infrastruktur (Windows-Server und Desktops, Office-Anwendungen, Netzwerk, Telefonanlage etc.)
- Bereitstellung von zentralen Diensten und Funktionen, einschließlich Nutzerverwaltung und Zugangsberechtigungen
- Einrichtung und Wartung von Arbeitsplätzen (Desktops, virtuelle und remote Arbeitsplätze)
- Sicherstellen der Systemverfügbarkeit und Beheben von Störungen im operativen Betrieb
- Planung und Durchführung von Updates und Erweiterungen sowie Pflege der Systemdokumentationen
- Anwender-Support bei Hard- und Softwareproblemen
- Unterstützung bei der Installation und Wartung von IT-Systemen im Rechenzentrum
- Gegebenenfalls Teilnahme an der Rufbereitschaft

Ihr Profil

- Eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im IT-Bereich oder vergleichbare Berufserfahrung
- Fundierte Erfahrungen mit Microsoft-Server und Client-Betriebssystemen, Active Directory und Office-Anwendungen
- Solide Kenntnisse der Netzwerktechnik und Netzwerkkommunikation
- Kenntnisse im Bereich Virtualisierung (VMware) wären von Vorteil
- Schnelle Auffassungsgabe für technische Zusammenhänge und eine sehr gute Problemlösungskompetenz
- Eine zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit in Deutsch

Unser Angebot

Wir bieten eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einer spannenden Branche mit großem Entwicklungspotenzial sowie Kontakte zu interessanten Kunden. Ihr Arbeitsplatz befindet sich in einem modernen Bürogebäude in Hattersheim, verkehrsgünstig nahe der A 66 zwischen Wiesbaden und Frankfurt/Main gelegen. Sie erwartet ein Team mit flachen Hierarchien, das Ihre Leidenschaft für moderne Internettechnologie teilt. Ihren Beitrag zum Erfolg des Unternehmens vergüten wir leistungsgerecht.

Wenn Sie kurze Entscheidungswege schätzen, Eigeninitiative und Einsatzfreude mitbringen, können Sie sich bei uns frei entfalten.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres angestrebten Eintrittstermins und Ihren Gehaltsvorstellungen per E-Mail an bewerbung@dunkel.de.

Wir freuen uns darauf, Sie kennen zu lernen!